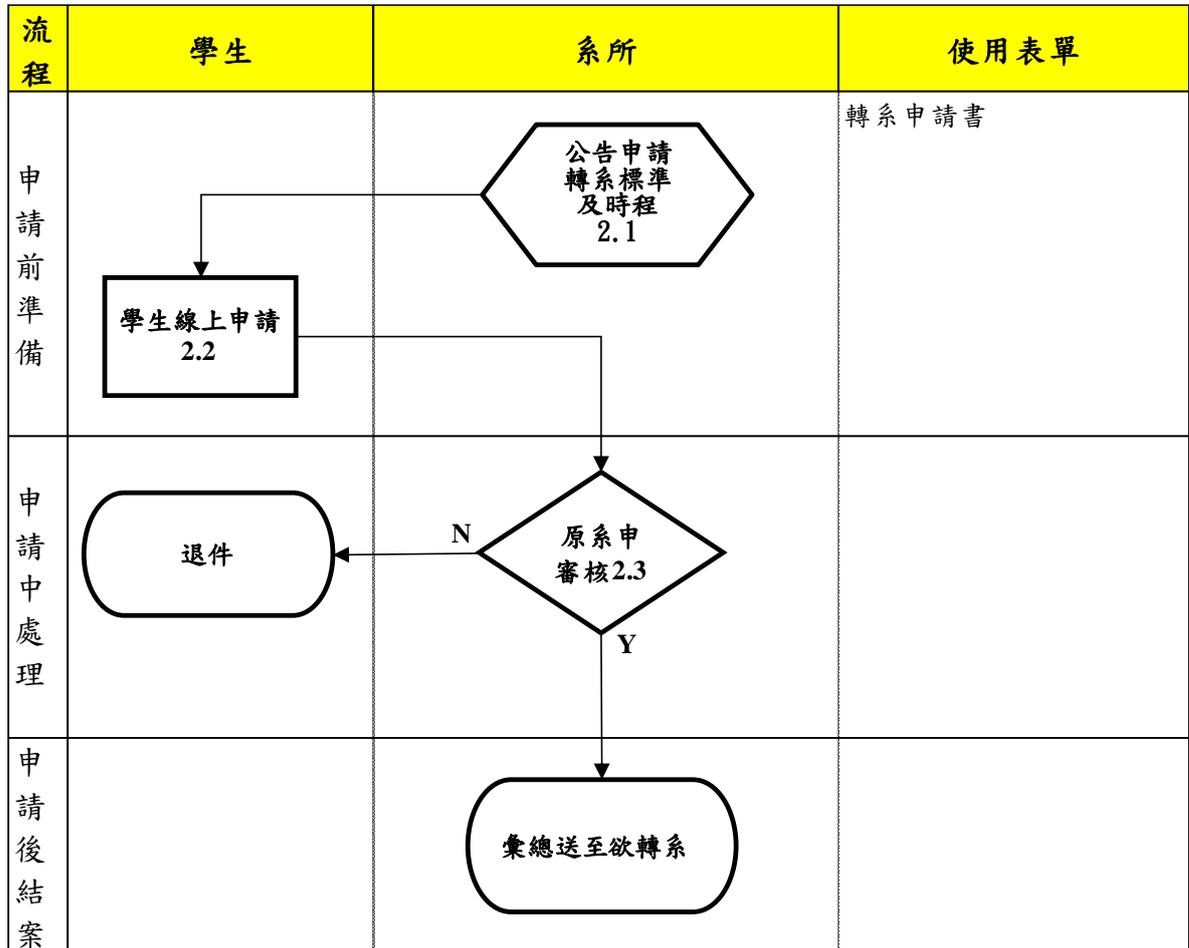


	文件名稱	轉系處理作業程序		
	文件編號	IH-008	版次	4
	提案單位	商學院國際榮譽學士學位學程		

1. 作業流程圖：

### 轉系處理作業程序



	文件名稱	轉系處理作業程序		
	文件編號	IH-008	版次	4
	提案單位	商學院國際榮譽學士學位學程		

## 2. 作業程序：

- 2.1 系所訂定標準後繳到教務處註冊組後，依學校時程公告。
- 2.2 學生系統先申請，列印後繳至原屬系所審核。
- 2.3 原系所審核時若資格不符即退件；若通過者則繳至學生欲申請之系所進行審核。

## 3. 控制重點：

- 3.1 轉系限於每學期期中考試後依教務處公告時程申請。
- 3.2 本校學生如認為所讀學系與其志趣不合時，得申請轉系；自 103 學年度起，日間部、進修學士班學生可申請跨部互轉。跨學制及同學制轉系名額，由教務會議審議後公告。
- 3.3 學生轉系以一次為限。轉系者不得申請提高編級，其在二系重複修習之年限不列入轉入之系之最高修業年限併計。
- 3.4 學生有下列情形之一者，不得轉系。
  - 3.4.1 休學期間者。
  - 3.4.2 延長修業年限者。
- 3.5 學生申請轉系需先向原系提出轉出申請經主任簽核後，送請轉入學系簽具意見(由擬轉入系所規定)，再轉送教務處核定、公告。
- 3.6 學生轉系經核准後，不得請求另轉他系或回復原系。

## 4. 依據及相關文件：

- 4.1 開南大學學生轉系辦法

## 5. 使用表單：

- 5.1 轉系申請書